

Horario de Clases - Verano 2026

Máximo de 10 estudiantes por opción de clase.

Clase de Verano, Opción (A) 543-300-1KGC	Ubicación	Fechas	Horarios
Teoría de clases (asincrónico)	Virtual	06/29/26 - 07/09/26 lunes - jueves	100% en línea
Horas de Laboratorio, Opción A (en persona)	Gateway Technical College Campus Kenosha	06/29/26 - 07/09/26 lunes - jueves	7:35 a.m.- 11:35 a.m.
Clínica, opción A (en persona)	The Legacy at St. Joseph's 9244 29th Ave Kenosha, Wisconsin, 53143	7/13/26 - 7/16/26 lunes - jueves	7:30 a.m.- 11:30 a.m.
Clase de Verano, Opción (B) 543-300-1KGD	Ubicación	Fechas	Horarios
Teoría de clases (asincrónico)	Virtual	06/29/26 - 07/09/26 lunes - jueves	100% en línea
Horas de Laboratorio, Opción B (en persona)	Gateway Technical College Campus Kenosha	06/29/26 - 07/09/26 lunes - jueves	12:15 - 16:15
Clínico, Opción B (en persona)	The Legacy at St. Joseph's 9244 29th Ave Kenosha, Wisconsin, 53143	7/13/26 - 7/16/26 lunes - jueves	12:15 - 16:15

La porción blended (ensamblada) asincrónica se lleva a cabo en las mismas fechas que las del laboratorio de habilidades. Los estudiantes acceden a las conferencias del curso y a los videos de práctica de habilidades en línea a través de Blackboard y también completan sus cuestionarios y exámenes en línea de manera asincrónica (en casa o en cualquier lugar que les sea conveniente fuera del aula/laboratorio). Mientras están presentes en el laboratorio de habilidades, practican de forma práctica las habilidades que han visto en los videos de Blackboard, que están detalladas en nuestro calendario del curso que se alinea con las fechas/horarios listados para el "Laboratorio de Habilidades". Los componentes *asincrónicos* en línea de cada sección estarán disponibles una semana antes de la fecha de inicio del componente de habilidades. Los estudiantes solo tendrán acceso a sus materiales del curso en Blackboard si están completamente admitidos y registrados en la sección. Todos los documentos médicos deben estar completados antes del primer día de Clínicas.



262-359-6300



www.kusd.edu



3600 52nd St., Kenosha, WI 53144

Lista de Verificación de CNA de KUSD

¿Cumple con los requisitos académicos?

- Los estudiantes deben tener 16 años de edad al inicio de la clase.
- Los estudiantes deben tener un GPA acumulativo no ponderado de 2.6 al final de su segundo año.
 - Debido al momento en que se publican las calificaciones finales y al período de solicitud, los estudiantes que actualmente son estudiantes de segundo año deben completar el examen de Accuplacer.
- Si el estudiante no cumple con el requisito de GPA, puede realizar una de las siguientes acciones:
 - Puntuación de lectura ACT de 15+ o una puntuación de lectura Accuplacer de 237. Los estudiantes deben tener puntuaciones ACT o haber tomado el examen Accuplacer antes de que GTC los acepte en el programa.
 - Los estudiantes pueden inscribirse para la prueba Accuplacer llamando a Gateway al 1.800.247.7122 o comunicándose con su especialista en estudiantes nuevos para programar. Los solicitantes deben completar las pruebas Accuplacer que incluyen lectura, matemáticas, escritura e inglés.
- ¿Tomaste una clase de requisito previo?
 - Terminología médica, exploración de ocupaciones de salud, cualquier curso MedSci (ITHSA) o cualquier curso biomédico PLTW (LakeView)

Los estudiantes que no cumplan con los cursos previos aún pueden postularse y serán admitidos si hay espacio disponible después de Marzo 13

Complete todos los componentes de la solicitud CNA incluidos en este documento: imprima, firme y envíe por correo electrónico mediante un archivo PDF. Si necesita ayuda, comuníquese con su consejero de la escuela secundaria.

- Una vez que todos los componentes estén completos, envíalos por correo electrónico a Aaron Williams a awilliam@kusd.edu
 - Un paquete de solicitud completo tiene los siguientes elementos:
 - Carta firmada por el padre/tutor/estudiante
 - Formulario de participación en Gateway
 - Acuerdo de transporte
 - Ensayo de participación de la CNA
 - Las solicitudes aceptadas serán firmadas por el Coordinador de CTE y enviadas a Gateway para su procesamiento. El departamento CTE de KUSD se comunicará con usted para aceptarlo y Gateway enviará comunicaciones adicionales.

Asista a la noche de solicitud obligatoria para padres, tutores y estudiantes.

- Fecha: Lunes 30 de marzo a las 6:00pm.
- Ubicación: 3600 52nd St., Kenosha (Centro de apoyo educativo John J. Hosmanek)
- Por favor traiga los siguientes artículos/información con usted:
 - Chromebook de KUSD, tarjeta de crédito/débito, direcciones de los últimos 7 años, número de seguro social
- Los siguientes puntos se completarán durante esta reunión:
 - Formulario de registro en Gateway(si aún no está completo): enlace será proporcionado
 - Código de exención de tarifa: -(será proporcionado) Si no utiliza este código de exención, estará sujeto a una tarifa de solicitud de \$30.
 - Envíe una verificación de antecedentes en línea, un administrador de documentos médicos y un formulario BID

Gastos <u>Estimados</u> para Estudiantes de CNA		Cronograma de Inscripción
Administrador de verificación de antecedentes y documentos médicos pagado en el sitio web de GTC	\$97.00	Plazo de solicitud: Los lugares se llenan por orden de llegada.
Uniforme (costo aproximado: bata/zapatos)	\$100.00	Reunión de padres/tutores/estudiantes <u>Lunes, 30 de marzo de 2026. 6:00 pm</u>
Prueba de certificación CNA	\$125.00	
Prueba Accuplacer si es necesario	\$15.00	

Estimados Padres/Tutores,

Su estudiante ha expresado interés en tomar la clase de Auxiliar de Enfermería (NA). La clase NA está disponible para todos los estudiantes de tercer y cuarto año que cumplan con los requisitos de admisión académica.

Padres y estudiantes tengan en cuenta que la inscripción y aceptación en este programa significa que el estudiante ahora es un estudiante universitario a tiempo parcial. Los estudiantes que tengan algún problema, inquietud, etc. con su nueva universidad/colegio, deben comunicarse con esa institución en particular para una posible resolución. Los consejeros del Distrito Escolar Unificado de Kenosha permanecerán en contacto con su estudiante para garantizar que la experiencia se maximice.

Si un estudiante recibe una(s) calificación(es) reprobatoria(s) o abandona un curso por el cual el distrito escolar ha realizado un pago, el distrito solicitará el reembolso de todos los costos relacionados con el(los) curso(s). El reembolso se solicitará al estudiante si es mayor de edad o a los padres/tutores del estudiante, si el estudiante es menor de 18 años.

Beneficios del Programa CNA:

- Prepara a los estudiantes para realizar habilidades básicas de apoyo en el cuidado de pacientes en diversos entornos de atención médica.
- Los graduados se convierten en CNA al aprobar el examen estatal y se incluyen en el Registro de asistentes de enfermería de Wisconsin (el costo del examen es ~ \$125).
- Una vez que el estudiante haya obtenido su certificación, podrá inscribirse en el Aprendizaje Juvenil.
- Cumple con un requisito previo para los programas de enfermería de Gateway Technical College (GTC).

NOTAS IMPORTANTES:

1. Los estudiantes que no proporcionen un reembolso por un curso reprobado o abandonado como se describe anteriormente no son elegibles para ningún curso de Contrato de Servicio o GTC Academy hasta que se realice el pago.
2. Todos los libros de texto y/o equipo proporcionados para los cursos deben devolverse a la oficina de Educación Técnica y Profesional del distrito (3600 52nd St.) dentro de las dos semanas posteriores a la finalización del curso universitario o reembolsar al distrito el costo de los libros de texto y/o equipo.
3. **Kenosha Unified no proporciona transporte al sitio de la clase o al sitio clínico.**
4. La asistencia a todas las clases y clínicas es extremadamente importante; perder demasiadas horas de clase puede resultar en un fracaso. Comuníquese con GTC para todas las preguntas relacionadas con la asistencia.
5. Los estudiantes que reprueben el curso de NA recibirán una calificación reprobatoria en su expediente académico universitario de Gateway Technical College. Además, aquellos que abandonen después de la ventana de abandono recibirán una marca de retiro en su expediente académico universitario con GTC. Estos pueden afectar la futura aceptación universitaria y la ayuda financiera en Gateway.

Las firmas a continuación indican que comprende los requisitos y estipulaciones del asistente de enfermería.

Firma del padre/tutor

Fecha

Firma del estudiante

Fecha



Academia de Secundaria GTC & Contrato de Servicios ACUERDO DE TRANSPORTE ESTUDIANTIL

Este Acuerdo de Transporte se realiza y celebra entre

- Distrito Escolar Unificado de Kenosha (denominado el “distrito”),
- _____(denominado el “conductor”) y
(imprima el nombre completo del conductor)
- _____.
(imprima el nombre completo del padre/tutor o estudiante)

El Conductor acepta los siguientes términos y condiciones de este acuerdo en lo que se refiere al transporte entre _____ y Gateway Technical College y el legado de St. Joe's
(matriculado en escuela secundaria) (Nombre e Ubicación del Instituto de Educación Superior) para GTC High School Academy o curso(s) de contrato de servicio.

Términos y Condiciones:

1. El conductor deberá utilizar un vehículo motorizado de propiedad privada con el propósito específico de transportarse hacia y desde los lugares mencionados anteriormente según lo autorizado por el distrito.
2. El conductor no será compensado por el uso de su vehículo de motor.
3. El conductor acepta que será el único conductor de su vehículo motorizado y no permitirá que otros estudiantes utilicen este transporte durante o para el propósito especificado anteriormente.
4. El conductor deberá poseer una licencia de operador válida de Wisconsin y proporcionar al distrito prueba de dicha licencia. En determinadas circunstancias, el distrito puede aceptar una licencia de operador válida emitida por otra jurisdicción.
5. El conductor entiende que este acuerdo debe celebrarse cada semestre o cuando se produzcan cambios.
6. El conductor acepta que notificará al distrito sobre cualquier suspensión o revocación del privilegio de operación del conductor por parte del Estado de Wisconsin u otra jurisdicción.
7. El conductor se compromete a mantener una póliza de seguro con una cobertura de responsabilidad mínima de \$100 000/\$300 000.

Con fecha de este ____ día de _____ de 20__

Firma del estudiante

Fecha

Firma del padre/tutor

Fecha

Firma del administrador escolar

Fecha



Ensayo de Participación en el Curso de Asistente de Enfermería

Nombre del estudiante:

Escuela secundaria:

Año actual en la escuela: 10 11

Teléfono celular del estudiante:

Teléfono celular de los padres:

¿Qué cursos previos ha tomado?

___ Terminología médica

___ Explorando ocupaciones de salud

___ Academia MedSci en Indian Trail HS & Academy

___ PLTW Biomédico en LakeView

Si asiste a Indian Trial MedSci Academy o al programa LakeView PLTW Biomed, indique los cursos que ha tomado relacionados con la especialidad de ciencias de la salud:

Ensayo del Solicitante

Por favor, explique por qué cree que debe ser seleccionado para el Programa de Asistente de Enfermería. No exceda las 250 palabras. El ensayo debe ser escrito y adjuntado a la solicitud.

Contract For Service Participation Approval Form Gateway Technical College Nursing Assistant



Gateway's Nursing Assistant Course requires program acceptance to the Nursing Assistant program, requiring an application, placement testing, and background check & medical document manager prior to the first day of class. Each clinical placement has site specific requirements which may include COVID-19 vaccination requirements. These prices and requirements are subject to change with little or no notice. Students must also complete an online registration form to enroll in the Contract For Service Nursing Assistant section. After successfully completing the course, students can take the State of Wisconsin's licensure exam to become a Certified Nursing Assistant (CNA). There is an additional fee for the exam. An average of 78% or better is required on all coursework to pass the classroom part of the course. Attendance is very important in this class. There are federal requirements of attendance. Too many hours missed could result in an incomplete or a failure of the course.

I. STUDENT INFORMATION & GATEWAY COURSE INFORMATION *(completed by student / parent)*

Student Name <i>First, Middle, Last</i>	Student's Birthdate <i>Mo./Day/Yr.</i>	Gender M ☐ F ☐ Other ☐
Parent/Guardian Name <i>First, Last</i>	Parent/Guardian Phone <i>Area/No.</i>	Parent/Guardian Email
Address <i>Street, City, State, Zip, County</i>		
Student Phone <i>Area/No.</i>	Student Email	
High School Student Attends & Projected Graduation Year	School District in Which Student Resides	
High School Counselor	High School Counselor Email	
Student High School GPA & ACT Test Score (if applicable):	Grade Student Will be in When Taking These Courses ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12	
Course Name Course Number & Credits	Circle Your Preferred Section	Section Number (Dates/Times)
Nursing Assistant 543-300 2credits	Option A Option B	Option A: M-Th, 6/29/26 - 7/16/26, 7:30am-11:35am Option B: M-Th, 6/29/26 - 7/16/26, 12:15pm-4:15pm

II. STUDENT & PARENT / GUARDIAN SIGNATURES *(completed by student / parent)*

STUDENT SIGNATURE—IN SIGNING THIS DOCUMENT, I acknowledge the following:

I authorize the high school and technical college to share and release course and grade information. I authorize the high school district to submit registration and drop forms on my behalf. I may be required to reimburse the high school district for the full cost of the course(s) tuitions, fees, and materials if I fail or drop the course(s) resulting in a failing grade. I understand that I must also meet all Gateway's admissions requirements & pre-reqs for each course prior to the first day of class. I must complete additional steps to enroll in the actual course(s) at Gateway.

Student Signature Required	Date Signed <i>Mo./Day/Yr.</i>
-----------------------------------	--------------------------------

PARENT/GUARDIAN SIGNATURE

I authorize the high school and technical college to share and release course and grade information. I authorize the high school district to submit registration and drop forms on my son's/daughter's behalf. I may be required to reimburse the high school district for the full cost of the course(s) tuitions, fees, and materials if my son or daughter fails or drops the course(s) resulting in a failing grade.

Parent/Guardian Signature Required	Date Signed <i>Mo./Day/Yr.</i>
---	--------------------------------

III. HIGH SCHOOL BOARD APPROVAL *(this section completed by district ONLY if the student is approved)*

I authorize the above student is approved to take the courses listed above through 38.14 Contract. The high school district is responsible to pay for the student's tuition and fees. The high school is responsible for ordering textbooks and ensuring students have appropriate supplies by the first day of class.

Name of High School District Approval Authority	Phone <i>Area/No.</i>
High School District Approval Authority Signature	Date Signed <i>Mo./Day/Yr.</i>



Información adicional de GTC

Requisitos para participar en el programa:

- Puede encontrar información adicional sobre el programa Asistente de enfermería de Gateway en su [sitio web](#), incluida información sobre la autorización clínica/administrador de documentos médicos.
- ¿Cuáles son los requisitos médicos para el programa de Auxiliar de Enfermería?
 - El programa de Auxiliar de Enfermería tiene un componente clínico requerido para la graduación. Cada ubicación clínica tiene requisitos específicos del sitio que pueden incluir requisitos de vacunación COVID-19. Para obtener información específica, visite [INFORMACIÓN IMPORTANTE DE AUTORIZACIÓN CLÍNICA DEL ASISTENTE DE ENFERMERÍA](#). Estos requisitos están sujetos a cambios con poca o ninguna notificación. *Consulte con su escuela secundaria los requisitos clínicos específicos, incluidas las exenciones aceptables, si corresponde.*
 - Nota: Los estudiantes que estén interesados en continuar con Enfermería Práctica y Grado Asociado en Enfermería, no se aceptan exenciones para las vacunas COVID.
- Acceso a tecnología que incluye:
 - Acceso confiable y frecuente a una computadora con acceso a Internet. Aunque gran parte del trabajo se puede completar en un teléfono inteligente, algunas lecturas y características de Blackboard funcionan mejor en una computadora. Los exámenes y las pruebas deben realizarse en una computadora o portátil que tenga acceso a una cámara web. Todos los exámenes y pruebas deben realizarse a través de la aplicación Respondus Lockdown Browser para ser supervisados.
 - Acceso a MyGateway para utilizar Gateway Email (gmail) y Blackboard
- Buena asistencia. La Agencia Reguladora del Estado de Wisconsin exige una asistencia obligatoria de 75 horas para este curso. Hay un subsidio de hasta 8 horas de ausencia/tardanza con tareas obligatorias documentadas. Si hay una cancelación del tiempo del curso relacionada con la universidad, se asignarán días de recuperación obligatorios al curso para garantizar el cumplimiento de las regulaciones estatales.
- Los estudiantes deben obtener un 78,0% (2,0) en la parte del aula para proceder a la experiencia clínica. Aquellos que aprueben tanto el aula como el examen clínico son elegibles para tomar el examen de certificación estatal.

Libros de texto, uniformes, suministros y materiales:

- Todos los estudiantes de Auxiliar de Enfermería deben usar la parte superior e inferior del uniforme azul marino sólido. Los estudiantes son responsables de comprarlos. Los uniformes se pueden comprar en las librerías Follett en los campus de Gateway. También se requieren calcetines blancos y zapatos blancos. Estos pueden ser sin cordones o atados, pero no se aceptan zuecos, Crocs™ ni sandalias.
- El código de vestimenta profesional se aplica estrictamente a partir del primer día de clase. Están prohibidos las uñas largas o artificiales, el esmalte de uñas, las colonias y el maquillaje intenso. El cabello largo debe estar recogido hacia atrás. Las joyas deben ser mínimas. Es posible que los piercings que no sean las orejas no sean visibles.
- Los estudiantes también deben traer un reloj con segundero, libreta, bolígrafo negro y cualquier otro material necesario para tener éxito en la clase.

Prueba de certificación y tarifa

Después de completar exitosamente el curso, los estudiantes estarán preparados para tomar el examen de certificación estatal CNA. Actualmente, esta prueba cuesta \$125. La prueba de certificación no es un requisito del curso, pero puede ser requerida por los empleadores y/o la admisión a programas universitarios de enfermería de 2 o 4 años. Los estudiantes deben completar el examen de certificación dentro de un año de completar el curso. Si transcurre más de un año entre la finalización del curso y la realización del examen, el alumno deberá volver a realizar el curso. Revisa el [Manual del candidato a auxiliar de enfermería de Wisconsin](#) para obtener información sobre cómo inscribirse en su clase. Su instructor de Gateway también le brindará información antes de que finalice su clase.

Si es una persona con una discapacidad que está tomando una clase en un Campus Gateway o en su escuela secundaria, complete el formulario [Solicitud de servicios de apoyo para discapacitados y Título IX - Embarazadas y crianza de los hijos](#) formulario de solicitud.

Para obtener información adicional sobre el programa de Asistente de Enfermería, visite: gtc.edu/cfs-na

Necesito ayuda para iniciar sesión en mi correo electrónico de Gateway y en Blackboard.

Conéctese con el Centro de contacto de Gateway al 1-800-247-7122.

Necesito ayuda para navegar por mis cuentas de Gateway. Regístrese para un taller Jump Start gratuito, virtual o en persona, de una hora de duración en [Mi puerta de enlace](#). También puede comunicarse con peeradvisors@gtc.edu o llamar a Servicios Estudiantiles al 1-800-247-7122.