

Horario de Clase

Opción de 10 estudiantes máximo por clase.

Opción de clase de verano N.º 1 (A) 543-300-1KGC	Ubicación	Fechas	Horas
Teoría de clases (asincrónico)	Virtual	24/06/24- 08/07/24 Lunes jueves <i>no hay clases el 7/4</i>	
Horas de laboratorio (en persona)	Colegio Técnico Gateway Campus Kenosha	24/06/24- 08/07/24 Lunes jueves <i>no hay clases el 7/4</i>	7:30 a.m.- 11:30 a.m.
Clínico (en persona)	El legado en San José 9244 29th Ave Kenosha, Wisconsin, 53143	7/9/24-7/10/24 Martes Miércoles	7:00 am-3:00 pm
Opción de clase de verano N.º 2 (B) 543-300-1KGD	Ubicación	Fechas	Horas
Teoría de clases (asincrónico)	Virtual	06/24/24- 07/08/24 Lunes - Jueves <i>no hay clases el 7/4</i>	
Horas de laboratorio (en persona)	Colegio Técnico Gateway Campus de Kenosha	06/24/24- 07/08/24 Lunes - Jueves <i>no hay clases el 7/4</i>	12:00-4:00 pm
Clínico (en persona)	El Legado en San José 9244 29 Ave. Kenosha, Wisconsin, 53143	7/11/24-7/12/24 Jueves - Viernes	7:00 am-3:00 pm

*La porción combinada asincrónica se ejecuta en las mismas fechas que las fechas del laboratorio de habilidades. Los estudiantes acceden a las conferencias del curso y a los videos de práctica de habilidades en línea a través de la pizarra y también completan sus pruebas y exámenes en línea de forma asincrónica (en casa o donde sea conveniente para ellos fuera del aula/laboratorio). Mientras están presentes en el laboratorio de habilidades, están practicando las habilidades que han visto en los videos en la pizarra que se describen en nuestro calendario de cursos que se alinea con las fechas y horarios enumerados para el "Laboratorio de habilidades". El componente en línea *asincrónico* de cada sección que se enumera a continuación estará abierta una semana antes de la fecha de inicio del componente de habilidad fecha de inicio. Los estudiantes solo tendrán acceso a los materiales del curso BlackBoard si están completamente admitidos y registrados en la sección. Todos los documentos médicos deben completarse antes del primer día de las pruebas clínicas.*



Lista de Verificación de CNA

¿Cumple con los requisitos académicos?

- Los estudiantes deben tener 16 años de edad al inicio de la clase.
- Los estudiantes deben tener un GPA (Promedio de Calificaciones) acumulativo no ponderado de 2.6 al final de su segundo año.
- Si el estudiante no cumple con el requisito de GPA, puede realizar una de las siguientes acciones:
 - Puntuación de lectura ACT de 15+o una puntuación de lectura Accuplacer de 237. Los estudiantes deben tener puntuaciones ACT o haber tomado el examen Accuplacer antes de enviar su solicitud.
 - Puede inscribirse para la evaluación de la prueba Accuplacer llamando a Gateway al 1-800-247-7122 o contacta a tu [Especialista para Nuevos Estudiantes](#) para programar. Los solicitantes deben completar la prueba de evaluación Accuplacer que incluye lectura, matemáticas, escritura e inglés.
- ¿Tomaste una clase de requisito previo?
 - Terminología médica, exploración de ocupaciones de salud, cualquier curso MedSci (Indian Trail) o cualquier PLTW Biomedical (LakeView).

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos previos del curso aún pueden postular y serán admitidos si hay espacio disponible

Complete todos los componentes de la solicitud CNA incluidos en este documento: imprima, firme y envíelo por correo electrónico mediante un archivo PDF. Si necesita ayuda, comuníquese con su consejero de la escuela secundaria.

- Una vez que se hayan completado todos los componentes, envíalos por correo electrónico a Ally Ciesielski a aciesiel@kusd.edu.
- Un paquete de solicitud completo tiene los siguientes elementos:
 - Carta firmada de padre/estudiante
 - Acuerdo de transporte
 - Formulario de participación en el portal
 - Ensayo de participación de la CNA
- Las solicitudes aceptadas serán firmadas por el Coordinador de CTE y enviadas a Gateway para su procesamiento. El departamento de CTE se comunicará con usted para aceptarlo.

Asista a la noche de solicitud obligatoria para padres y estudiantes.

- Fecha: Miércoles 27 de marzo a las 6:00 p.m.
- Ubicación: 3600 52nd St, Kenosha (Centro de Apoyo Educativo John J. Hosmanek)
- Por favor traiga los siguientes artículos/información con usted:
 - Chromebook, tarjeta de crédito/débito, direcciones de los últimos 7 años, número de seguro social
- Durante esta reunión se completarán las siguientes cosas:
 - Formulario de registro de puerta de enlace: gtc.edu/NA-KUSD25
 - Código de exención de tarifa: **CFSNA** -Si no utiliza este código de exención, estará sujeto a una tarifa de solicitud de \$30.00.
 - Envíe una verificación de antecedentes en línea, un administrador de documentos médicos y un formulario BID

Gastos de Estudiantes de CNA		Cronograma de Registro
Administrador de Verificación de Antecedentes y Documentos Médicos pagado en el sitio web de GTC	\$87.00 <i>*costo estimado*</i>	Plazo de solicitud: <u>Lunes 25 de marzo</u>
Uniforme (costo aproximado: uniforme médico/zapatos)	\$100.00	Reunión Obligatoria de Padres/Tutores/Estudiantes: <u>Miércoles 27 de marzo de 2024- 6:00 pm</u>
Prueba de Certificación CNA	\$125.00	
Costo Total para Padres/Estudiantes	\$312.00	

Estimados Padres/Tutores,

Su estudiante ha expresado interés en tomar la clase de asistente de enfermería (NA). La clase de NA está disponible para todos los estudiantes de tercer y cuarto año que cumplan con los requisitos académicos de admisión.

Padres y estudiantes, tengan en cuenta que la inscripción y la aceptación en este programa significa que el estudiante ahora es un estudiante universitario a tiempo parcial. Los estudiantes que tengan problemas, inquietudes, etc. con su nueva universidad/colegio, deben comunicarse con esa institución en particular para una posible resolución. Los consejeros del Distrito Escolar Unificado de Kenosha permanecerán en contacto con su estudiante para garantizar que la experiencia se maximice.

Si un estudiante recibe una(s) calificación(es) reprobatoria(s) o abandona un curso por el cual el distrito escolar ha realizado un pago, el distrito solicitará el reembolso de todos los costos relacionados con el(los) curso(s). El reembolso se solicitará al estudiante si es un adulto oa los padres/tutores del estudiante, si el estudiante es menor de 18 años.

Beneficios del programa CNA:

- prepara a los estudiantes para realizar habilidades básicas de apoyo en el cuidado de pacientes en diversos entornos de atención médica.
- Los graduados se convierten en CNA al aprobar el examen estatal y se colocan en el Registro de auxiliares de enfermería de Wisconsin (el costo del examen es de \$125).
- Una vez que el estudiante haya obtenido su certificación, puede inscribirse en el programa de aprendizaje para jóvenes.
- Cumple con un requisito previo para los programas de enfermería de Gateway Technical College (GTC).

NOTAS IMPORTANTES:

1. Los estudiantes que no proporcionen el reembolso por un curso reprobado o abandonado como se describe anteriormente no son elegibles para ningún curso SCNP, ECCP, Contrato de servicio o GTC Academy hasta que se realice el pago.
2. Todos los libros de texto y/o equipos proporcionados para los cursos deben devolverse a la oficina de Educación Técnica y Profesional del distrito (3600 52nd St.) dentro de las dos semanas posteriores a la finalización de los cursos universitarios o reembolsar al distrito el costo de los libros de texto y/o el equipo.
3. **Kenosha Unified no proporciona transporte al sitio de la clase o al sitio clínico.**
4. La asistencia a todas las clases y clínicas es extremadamente importante, perder demasiadas horas de clase puede resultar en un fracaso. Póngase en contacto con GTC para todas las preguntas relacionadas con la asistencia.
5. Los estudiantes que reprueben el curso de NA recibirán una calificación reprobatoria en su expediente académico universitario con Gateway Technical College. Además, aquellos que abandonen después de la ventana de abandono recibirán una marca de retiro en su expediente académico de la universidad con GTC. Estos pueden afectar la aceptación futura de la universidad y la ayuda financiera en Gateway.

Las firmas a continuación indican una comprensión de los requisitos y estipulaciones del asistente de enfermería.

Firma del Padre o Tutor

Fecha



**Contract For Service Participation Approval Form
Gateway Technical College Nursing Assistant**



Gateway's Nursing Assistant Course requires program acceptance to the Nursing Assistant program, requiring an application (app fee available), placement testing (\$15), and background check & medical document manager (\$85) prior to the first day of class. Each clinical placement has site specific requirements which may include COVID-19 vaccination requirements. These requirements are subject to change with little or no notice. Students must also complete an online registration form to enroll in the Contract For Service Nursing Assistant section. After successfully completing the course, students have the opportunity to take the State of Wisconsin's licensure exam to become a Certified Nursing Assistant (CNA). Please note, there is a \$125 fee for exam. An average of 78% or better is required on all coursework in order to pass the classroom part of the course. Attendance is very important in this class. There are federal requirements of attendance. Too many hours missed could result in an incomplete or a failure of the course.

I. STUDENT INFORMATION & GATEWAY COURSE INFORMATION *(completed by student / parent)*

Student Name <i>First, Middle, Last</i>		Student's Birthdate <i>Mo./Day/Yr.</i>	Gender M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> Other <input type="checkbox"/>
Parent/Guardian Name <i>First, Last</i>		Parent/Guardian Phone <i>Area/No.</i>	Parent/Guardian Email
Address <i>Street, City, State, Zip, County</i>			
Student Phone <i>Area/No.</i>	Student Email		
High School Student Attends & Projected Graduation Year		School District in Which Student Resides	
High School Counselor		High School Counselor Email	
Student High School GPA & ACT Test Score (if applicable):		Grade Student Will be in When Taking These Courses <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 12	
Course Name Course Number & Credits	Circle 1 Summer class option	Section Number (Dates/Times)	
Nursing Assistant 543-300 2credits	Option #1-A Option #2-B	Option #1) 6/24-7/8 7:30-11:30am & 7/9-7/10 7:00am-3:00pm Option #2) 6/24-7/8 12:00-4:00pm & 7/11-7/12 7:00am-3:00pm	

II. STUDENT & PARENT / GUARDIAN SIGNATURES *(completed by student / parent)*

STUDENT SIGNATURE—IN SIGNING THIS DOCUMENT, I acknowledge the following:

I authorize the high school and technical college to share and release course and grade information. I authorize the high school district to submit registration and drop forms on my behalf. I may be required to reimburse the high school district for the full cost of the course(s) tuitions, fees, and materials if I fail or drop the course(s) resulting in a failing grade. I understand that I must also meet all Gateway's admissions requirements & pre-reqs for each course prior to the first day of class. I must complete additional steps to enroll in the actual course(s) at Gateway.

Student Signature Required	Date Signed <i>Mo./Day/Yr.</i>
-----------------------------------	--------------------------------

PARENT/GUARDIAN SIGNATURE

I authorize the high school and technical college to share and release course and grade information. I authorize the high school district to submit registration and drop forms on my son's/daughter's behalf. I may be required to reimburse the high school district for the full cost of the course(s) tuitions, fees, and materials if my son or daughter fails or drops the course(s) resulting in a failing grade.

Parent/Guardian Signature Required	Date Signed <i>Mo./Day/Yr.</i>
---	--------------------------------

III. HIGH SCHOOL BOARD APPROVAL *(this section completed by district ONLY if the student is approved)*

I authorize the above student is approved to take the courses listed above through 38.14 Contract. The high school district is responsible to pay for the student's tuition and fees. The high school is responsible for ordering textbooks and ensuring students have appropriate supplies by the first day of class.

Name of High School District Approval Authority	Phone <i>Area/No.</i>
High School District Approval Authority Signature	Date Signed <i>Mo./Day/Yr.</i>

GTC High School Academy y Contrato de Servicio ACUERDO DE TRANSPORTE DE ESTUDIANTES

Este acuerdo de transporte se hace y se celebra entre

- el Distrito Escolar Unificado de Kenosha (referido como el "distrito"),
- _____ (referido como el "conductor") y
(escriba el nombre completo del conductor)
- _____
(nombre completo del padre/tutor o estudiante)

El Conductor acepta los siguientes términos y condiciones de este acuerdo en lo que se refiere al transporte entre _____ y Gateway Technical College y Legacy of St. Joes
(escuela secundaria inscrita) (Instituto de Educación Superior Nombre y Ubicación)
para la Academia de la Escuela Secundaria GTC o Curso(s) de Contrato de Servicio.

Términos y condiciones:

1. El conductor utilizará un vehículo motorizado de propiedad privada con el propósito específico de transportarse hacia y desde los lugares indicados anteriormente según lo autorizado por el distrito.
2. El conductor no será compensado por el uso de su vehículo de motor.
3. El conductor acepta que él/ella será el único conductor de su vehículo motorizado y no permitirá que otros estudiantes usen este transporte durante o para el propósito especificado anteriormente.
4. El conductor deberá poseer una licencia de operador válida de Wisconsin y proporcionar al distrito una prueba de dicha licencia. En ciertas circunstancias, el distrito puede aceptar una licencia de operador válida emitida por otra jurisdicción.
5. El conductor entiende que este acuerdo debe celebrarse cada semestre o cuando se produzcan cambios.
6. El conductor acepta que notificará al distrito de cualquier suspensión o revocación del privilegio de operar del conductor por parte del estado de Wisconsin u otra jurisdicción.
7. El conductor acepta mantener una póliza de seguro con cobertura de responsabilidad mínima de \$100,000/\$300,000.

Con fecha de este ___ día de _____, 20__

Firma del Estudiante

Fecha

Firma del Padre/Tutor

Fecha



Ensayo de Participación Curso de Asistente de Enfermería Gateway Technical College

Nombre del Estudiante:

Escuela Secundaria:

Año actual en la escuela: 10 11 12

Teléfono Celular del Estudiante:

Teléfono Celular de los Padres:

¿Qué curso(s) de prerrequisito ha tomado:

Terminología Médica

Explorando Ocupaciones de Salud

MedSci Academy en Indian Trail HS & Academy

PLTW Biomedical en LakeView

Si asiste a Indian Trail MedSci Academy o LakeView PLTW Biomed program, enumere los cursos que ha tomado que se relacionan a la vía de las ciencias de la salud:

Ensayo del Solicitante

Explique por qué cree que debería ser seleccionado para el Programa de Asistente de Enfermería. No exceda las 250 palabras. El ensayo debe escribirse a máquina y adjuntarse a la solicitud.



Información adicional sobre los GTC

Requisitos para participar en el programa:

- Autorización del administrador de documentos médicos antes de la clínica, que incluye, entre otros:
 - tuberculosis
 - *Hepatitis B
 - **Tétanos: vacuna Tdap completa cada 10 años o formulario de exención de vacunación completado por su proveedor de atención médica indicando motivos médicos o clérigo por motivos religiosos; no puede renunciar a este requisito.
 - **Influenza: Sólo para clínicas programadas entre el 1 de septiembre y el 30 de abril de cada año.
 - COVID-19: Cada sitio clínico individual tiene su propia política de COVID-19 que las personas deben cumplir. Algunos de nuestros sitios clínicos aceptarán exenciones médicas o religiosas; sin embargo, no podemos garantizar que se acepte una solicitud de exención. Para obtener documentación médica específica del sitio clínico, consulte la [Asistente de enfermería COVID, influenza e información sobre requisitos del sitio](#) documento.
 - *Puede ser renunciado por uno mismo
 - **Solo pueden renunciar los proveedores de atención médica o el clero.

- Acceso a tecnología que incluye:
 - Acceso confiable y frecuente a una computadora con acceso a Internet. Si bien gran parte del trabajo se puede realizar en un teléfono inteligente, algunas lecturas y funciones de Blackboard funcionan mejor en una computadora. Los exámenes y pruebas deben realizarse en una computadora/portátil que tenga acceso a la cámara web. A todas las pruebas y exámenes deben realizarse a través de la aplicación Respondus Lockdown Browser para poder ser supervisados.
 - Acceso a MyGateway para utilizar Gateway Email (gmail) y Blackboard
- Buena asistencia. La Agencia Reguladora del Estado de Wisconsin exige una asistencia obligatoria de 75 horas para este curso. Hay un subsidio de hasta 8 horas de ausencia/tardanza con tareas obligatorias documentadas. Si hay una cancelación del tiempo del curso relacionada con la universidad, se asignan días de recuperación obligatorios al curso para garantizar el cumplimiento de las regulaciones estatales.

- Los estudiantes deben obtener un 78,0% (2,0) en la parte del aula para proceder a la experiencia clínica. Aquellos que aprueben tanto el aula como el examen clínico son elegibles para tomar el examen de certificación estatal.

Libros de Texto, Uniformes, Suministros y Materiales:

- Todos los estudiantes de Auxiliar de Enfermería deben usar la parte superior e inferior del uniforme azul marino sólido. Los estudiantes son responsables de comprarlos. Los uniformes se pueden comprar en las librerías Follett en los campus de Gateway. También se requieren calcetines blancos y zapatos blancos. Estos pueden ser sin cordones o atados, pero no se aceptan zuecos, Crocs™ ni sandalias.
- El código de vestimenta profesional se aplica estrictamente a partir del primer día de clase. Están prohibidos las uñas largas o artificiales, el esmalte de uñas, las colonias y el maquillaje intenso. El cabello largo debe ir recogido. Las joyas deben ser mínimas. Es posible que los piercings que no sean las orejas no sean visibles.
- Los estudiantes también deben traer un reloj con segundero, libreta, bolígrafo negro y cualquier otro material necesario para tener éxito en la clase.

Prueba de Certificación y Tarifa

Después de completar exitosamente el curso, los estudiantes estarán preparados para tomar el examen de certificación estatal CNA. Actualmente, esta prueba cuesta \$125. La prueba de certificación no es un requisito del curso, pero puede ser requerida por los empleadores y/o la admisión a programas universitarios de enfermería de 2 o 4 años. Los estudiantes deben completar el examen de certificación dentro de un año de completar el curso. Si transcurren más de un año entre la finalización del curso y la realización del examen, el alumno deberá volver a realizar el curso. Revisa el [Manual del candidato a auxiliar de enfermería de Wisconsin](#) para obtener información sobre cómo inscribirse en su clase. Su instructor de Gateway también le brindará información antes de que finalice su clase.

Si es una persona con una discapacidad que está tomando una clase en un Campus Gateway o en su escuela secundaria, complete el formulario [Solicitud de Servicios de Apoyo para Discapacitados y Título IX - Embarazadas y Crianza de los Hijos](#) formulario de solicitud.

Para obtener información adicional sobre el programa de Asistente de Enfermería, visite: gtc.edu/cfs-na

Necesito ayuda para iniciar sesión en mi correo electrónico de Gateway y en Blackboard.

Comuníquese con el Centro de contacto de Gateway al 1-800-247-7122.

Necesito ayuda para navegar por mis cuentas de Gateway. Regístrese para un taller Jump Start gratuito de una hora, virtual o en persona, en [My Gateway](#). También puede comunicarse con peeradvisors@gtc.edu o llamar a Servicios Estudiantiles al 1-800-247-7122.